



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-216/09-01

Název školy: **Základní škola Emy Destinové, Praha 6,
náměstí Svobody 3/930**

Adresa: náměstí Svobody 3/930, 160 00 Praha 6 - Bubeneč

Identifikátor: 600 039 111

IČ: 48 133 892

Místo inspekce: náměstí Svobody 3/930, Praha 6 - Bubeneč

Termín inspekce: 16. – 20. března 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola Emy Destinové, Praha 6, nám. Svobody 3/930 vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Část tříd 1. stupně je umístěna na odloučeném pracovišti v Českomalínské ulici č. 35. Zřizovatelem je Městská část Praha 6, Čs. Armády 23/601, Praha 6 – Bubeneč. K termínu inspekce základní škola ve 36 třídách vykazala 853 žáky, což je 85 % nejvyššího povoleného počtu.

Škola se dlouhodobě profiluje výukou cizích jazyků. Dále se zaměřuje na osobnostní rozvoj a úspěch žáků nejen nadaných či talentovaných, ale i na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Žáci 4., 5. a 9. ročníku se vzdělávají podle vzdělávacího programu Základní škola, v ostatních třídách se učí podle školního vzdělávacího programu AD ASTRA (ŠVP). Na základní vzdělávání navazuje široká nabídka zájmové činnosti (např. kroužky sportovní, hudební, keramický, výtvarný, počítačový, jazykové). Z 52 vyučujících je 41 s odbornou kvalifikací, 3 si doplňují vzdělání vysokoškolským studiem.

Materiální a prostorové podmínky pro vzdělávání se od minulé inspekce v roce 2005 stále zlepšují. Budova v Českomalínské ulici byla zrekonstruována (fasáda, výměna oken i podlah, otopný systém), byl zmodernizován cvičební sál a třídy vybaveny novým nábytkem. V hlavní budově byla inovována herna a počítačová učebna s rozvody internetové sítě. Do 10 tříd byly nakoupeny žakovský nábytek, interaktivní tabule a do všech kabinetů počítače pro učitele. Z grantu ESF i dotace MČ Praha 6 vznikla prostorná, kvalitně vybavená žakovská knihovna.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky byly sledovány za období let 2006 až 2008. Počet žáků měl mírně klesající tendenci, v roce 2008 se to projevilo snížením počtu tříd o jednu. Tomu odpovídala i výše normativně přidělovaných finančních prostředků.

V daném období organizace hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu určenými na přímé náklady na vzdělávání. Jejich podíl z celkových neinvestičních výdajů činil v průměru 68 %. Byly využity zejména na úhradu mzdových nákladů a zákonných odvodů. Ostatní neinvestiční výdaje z tohoto zdroje byly každoročně určeny na nákup učebnic, učebních pomůcek a zajišťování dalšího vzdělávání pedagogů.

Nad tento rámec se škole dařilo získávat finanční prostředky z vlastní doplňkové činnosti, z rozvojových programů MŠMT a grantu z ESF – v roce 2006 a 2007 byl realizován grantový projekt z ESF s názvem Pilotní vzdělávací program rozvoje informační a čtenářské gramotnosti žáků 2. stupně kooperujících základních škol, *Kont-texty - učíme děti číst a pracovat s informacemi*.

V roce 2006 směřovaly investiční i neinvestiční finanční prostředky na rozvojové projekty v rámci státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ). V roce 2008 škola obdržela prostřednictvím rozvojového programu MŠMT finanční prostředky na *Podporu zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*.

Škola dále hospodařila s příspěvkem od svého zřizovatele, ze kterého hradila převážně provozní náklady. Z tohoto zdroje měla k dispozici i další účelově vázané finanční prostředky, např. na výměnné pobyty s partnerskými školami v Paříži a Madridu, na školy v přírodě, na odměňování zaměstnanců.

Škola byla také příjemcem sponzorských darů na zlepšení podmínek výuky. Podle možností a potřeb čerpala i prostředky svých fondů, např. z fondu rozvoje investičního majetku byly pořízeny interaktivní tabule, kopírky, nábytkové vybavení kabinetů a stroje na úklid školních prostor. V rámci doplňkové činnosti získávala finanční prostředky zejména z pronájmu tělocvičen a učeben.

Managementu školy se daří získávat pro zdárný rozvoj školy, žáků i pedagogů další finanční zdroje a vytvářet velmi dobré podmínky pro výuku a realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola zevrubně informuje o své vzdělávací nabídce i způsobu přijímání ke vzdělávání. Vychází ze zásady rovného přístupu a respektování vzdělávacích potřeb žáků. Ředitelka vydává správné rozhodnutí v souladu se zákonnými ustanoveními. Integrace žáků se SVP se realizuje na podkladě odborného vyšetření. Samozřejmostí je práce asistentů pedagoga, kteří pomáhají potřebným žákům. Na vytváření individuálních vzdělávacích plánů (IVP) pro žáky se SVP i žáka mimořádně nadaného se podílejí 3 výchovné poradkyně, školní psycholožka,

třídní učitelé, popř. i vyučující jednotlivých předmětů. Školní psycholožka dochází 1x týdně, pravidelně konzultuje záležitosti i s ředitelkou školy, poskytuje odborný servis žákům, rodičům a učitelům, provádí sociometrická šetření, pohovory s jednotlivci i třídami. Třídní učitelé spolu s výchovnými poradkyněmi IVP vyhodnocují, popř. dle potřeby stanovují další postup. IVP je konzultováno se zákonnými zástupci. Žákům se SVP se věnuje i speciální pedagožka formou skupinových náprav (v rámci vyučování jsou uvolňováni, zejména v hodinách českého jazyka na 1. stupni). Žákům talentovaným jsou zadávány složitější a náročnější úkoly, jsou připravováni na soutěže. Účinná spolupráce je se Speciálním vzdělávacím centrem Vertikála, APPLA a se základní školou speciální v blízkém okolí. Další součinnost se významně rozvíjí s oddělením péče o dítě při řešení výchovných problémů rodin žáků.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle školského zákona. Pro integrované žáky zabezpečuje standardní podmínky pro jejich vzdělávání.

Vedení školy

Ředitelka školy je ve funkci od roku 1990, její řídicí práce vykazuje konstantní kvalitu, založenou na dlouhodobé zkušenosti, odborné erudici a ochotě přijímat stále nové impulsy. Spolu se širším managementem vytvořili ze školy moderní vzdělávací instituci se zaměřením na evropskou dimenzi vzdělávání s vysoce sofistikovanou jazykovou profilací. Opírají se o velmi dobře zpracovaný školní vzdělávací program, který ověřují s časovým předstihem oproti zákonné lhůtě povinného zavedení v roce 2007. Dokument vychází z kurikulární reformy, jednotlivé kapitoly jsou účelně zpracované, přehledné, podávají dostatek informací a reflektují profilaci školy. Drobné formální nedostatky (částečně zpracované dlouhodobé projekty, neúplné poznámky k učebnímu plánu a nástroje vlastního hodnocení školy a chybějící implementace vzdělávacích strategií do jednotlivých předmětů) neubírají na kvalitě výsledného zpracování ŠVP. Naopak příkladem dobré praxe je nabídka 11 volitelných předmětů, ze kterých si žáci mohou vybírat.

Dlouhodobá koncepce rozvoje školy a Projekt intenzivní výuky cizích jazyků jsou z hlediska plánovaných záměrů provázané, v souladu se školským zákonem i krajskými a národními cíli ve vzdělávání. Vedení a metodické orgány školy se průběžně zabývají monitoringem jejich plnění, zjištění projednávají a přijímají opatření ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání (např. plán výuky předmětů v cizích jazycích, prázdninové pobyty nejlepších žáků v rodinách v zahraničí, zintenzivnění práce s méně úspěšnými žáky). Uplatňovaný postup a jeho výsledky se promítají do strategických i povinných dokumentů školy. Ty mají dostatečnou vypovídající hodnotu, ale určitá nedopatření administrativního charakteru inspekce zjistila v *Záznamech z pedagogických rad* a *Vlastním hodnocení školy*, kde chybí přijatá opatření k odstranění nedostatků a učitelé nejsou průběžně seznamováni se zásadními dokumenty při jednáních pedagogické rady.

Drobná rizika se objevila ve vnitřním kontrolním systému. Vedle kvalitně monitorovaných oblastí (např. průběh vzdělávání, aplikace preventivních strategií, zabezpečení zdravého prostředí pro vzdělávání apod.) vedení při kontrole opomnělo dohlédnout na správnost a úplnost zápisů v třídních knihách (záznamy v nich nemají vždy vypovídající hodnotu, na 1. stupni nejsou uváděny všechny složky českého jazyka, ve 4. a 5. ročníku jsou opomíjené zápisy z výchovy ke zdraví). V některých žakovských knížkách chybí hodnocení žáků z výchovných předmětů, v diktátech z českého jazyka inspekce zjistila nedůslednost při opravách pravopisu.

Školní vzdělávací program je kvalitní dokument zpracovaný v částečném souladu s RVP ZV s minimálními odchylkami. Řízení školy je nadstandardní i přes drobná rizika, především v důsledné aplikaci kontrolního systému a vedení povinné dokumentace.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

K plnění vzdělávacích cílů má škola příznivé personální podmínky. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se ředitelka zaměřuje na doplnění nebo rozšíření kvalifikace učitelů. Kromě toho vychází z aktuálních potřeb školy a respektuje individuální zájem i možnosti pedagogů rozšířit si své znalosti. Většina učitelů doložila nejvyšší dosaženou úroveň C1 ve vyučovaném cizím jazyce (CJ) dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (SERRJ) a dále se v oboru vzdělává (dlouhodobé studijní pobyty ve Velké Británii, USA, Kanadě, Španělsku, absolvování prohlubujícího vzdělávání JAME, vzdělávání k zajištění zvyšování funkčních gramotností žáků včetně jednotlivců se SVP, k SERRJ a Evropskému jazykovému portfoliu – EJP aj.). Dále se pedagogové účastní např. v kurzu neverbální komunikace, práce s hlasem, psychorelaxačních technik. Posíleny byly formy společného vzdělávání pedagogického týmu zaměřené např. na osobnostní a sociální výchovu, práci s interaktivní tabulí či základy první pomoci. Efektivní inovace ve vzdělávání se projeví převážně ve výuce na 1. stupni a cizích jazycích, kde se osvědčilo činnostní učení (viz kapitola *Průběh vzdělávání*). Vedení školy podporuje i začínající učitele. Ti mají určené uvádějící kolegyně, ale v jejich práci jsou patrné ještě didaktické a metodické rezervy.

Na zajištění bezpečného prostředí má velký vliv kvalitně zpracovaný *Minimální preventivní program* (MPP), který je doplněn konkrétní projektovou a grantovou činností. Hlavní cíle jsou zaměřeny na osobnostní rozvoj žáka, na výchovu ke zdravému životnímu stylu, vytváření pozitivního klimatu a rozvoj i podporu sociálních kompetencí. Organizování škol v přírodě, zážitkové kurzy pro 6. ročníky, výměnné pobyty i celoškolské projekty jsou nastaveny na posilování společenských kontaktů a samostatnosti. Ve výchovných předmětech se uskutečňují programy prevence např. *Nezačnu kouřit*, *Setkávání kultur*. Lektori z Prevcentra realizují na 2. stupni prevenci na bázi peer-programu. Míra počtu úrazů žáků má v posledních třech letech setrvalý stav. Žáci jsou prokazatelně pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví.

Přínosné další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb vzdělávacích programů. Bezpečné prostředí pro vzdělávání je na vysoké úrovni.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání vychází z učebních plánů obou vzdělávacích programů. Sestavení rozvrhu hodin a délka přestávek respektují nejen právní ustanovení, ale především psychohygienické potřeby žáků. Zařazování relaxačních chviliek v průběhu vzdělávání na 1. stupni bylo ve většině případů kompenzováno činnostním učením, začleněním hudební vložky či tělovýchovnými chvilkami. Vnitřní prostředí jednotlivých tříd je na vysoké estetické úrovni s mnoha názorninami, dobře vybavenými příručními knihovnami a pracemi žáků. Pouze v jednom případě nebyly využity pomůcky, které by žáky motivovaly a zajistily větší srozumitelnost. Prostřednictvím různorodých projektů (např. *Cesty*, *Pražské tunely*, *Poštovní známka*, *Výročí vzniku Československa*, *Čamakové*, *Den o knihách*) se prohlubují komunikativní a sociální dovednosti. Vzájemná spolupráce vede ke zlepšování mezilidských vztahů a bezpečnému prostředí.

Ve sledované výuce (až na výjimku) učitelky uplatňovaly efektivní metody práce, kterými vytvářely a upevňovaly žákovské kompetence a posilovaly čtenářskou, sociální, přírodovědnou a informační gramotnost. Žáci spolupracovali ve skupinách či týmově, rozvíjeli své komunikativní dovednosti, rozhodovali se nad problémovými úkoly, hojně využívali mezipředmětových souvislostí, velmi dobře zvládali nabízené činnosti, které je aktivizovaly a vedly k efektivnímu utváření kompetence k učení. Příkladem dobré praxe byl celoškolský projektový den tematicky zaměřený na *Březen – měsíc knihy*. Žáci s nebývalým

nasazením pracovali s krásnou literaturou, velmi dobře četli s porozuměním, vážali knihu a prezentovali své čtenářské zážitky. Projekty byly završené návštěvou Strahovské knihovny. Čtenářství žáků je podporováno i kvalitně vybavenými školními knihovnami. Hodnocení žáků bylo ze strany vyučujících motivační a povzbuzující, nicméně žáci zatím nejsou vedeni k vlastní či vzájemné reflexi.

V oboru cizích jazyků si žáci po prvním cizím jazyku mohou zvolit (nejdříve v 6. ročníku) německý, španělský, anglický a francouzský jazyk. Škola dlouhodobě organizuje výměnné intenzivní jazykové pobyty žáků s partnerskými školami ve Velké Británii, Španělsku a Francii. Umožňuje jim absolvovat v průběhu školní docházky certifikovanou jazykovou zkoušku ve spolupráci s British Council. Této možnosti využilo např. ve školním roce 2007/2008 42 žáků. Rozvoji jejich komunikace napomáhají jazykově-sportovní soustředění v České republice a rodilí mluvčí působící ve třídách od 5. ročníku.

Vzdělávání bylo sledováno převážně ve třídách nebo skupinách bez uplatňované profilace. V činnostech žáků byl zaznamenán posun ke kooperativním technikám. Žáci pracovali s učebnicemi a navazujícími texty k procvičování učiva, s dvojjazyčnými slovníky i autentickými poslechovými materiály. Při práci s texty je učitelé vedli k porozumění informacím, k účelné práci s nimi a rozvíjeli jejich schopnosti řešit problém. K efektivitě vzdělávání přispívala diferenciací výuky podle pokročilosti a schopností žáků, individuální přístup a pomoc pedagogů jednotlivcům se SVP i méně úspěšným. Žáci projevovali aktivitu a samostatnost při vypracovávání úkolů. Přiměřeně věku a individuálním možnostem si prohlubovali komunikativní dovednosti v cizím jazyce, méně uplatňovali sebehodnocení. Hodnocení žáků učiteli plnilo motivační a informativní funkci, většinou bylo zdůvodněné a přispívalo k jejich aktivitě.

Výuka v českém jazyce se lišila v efektivnosti využívání metodických postupů a v promyšleném i tvořivém přístupu jednotlivých vyučujících. U začínajících učitelů se projevila pedagogická nezkušenost ve volbě účinných metod a forem.

V méně efektivní části výuky učitelky zařazovaly nejčastěji metodu řízeného rozhovoru s výkladem nového učiva. Žáci jednotvárně plnili zadané úkoly, automaticky aplikovali vědomosti v jednotlivých cvičeních pracovního listu nebo v učebnici. Přestože spolupracovali ve dvojicích nebo byli zapojováni do činnosti návodnými otázkami, měli málo možností využít své jazykové a komunikativní dovednosti. Prezentace literárního díla prostřednictvím vyučující a interaktivní tabule sice přinesla žákům citový prožitek, ale pro nedostatek času neměli možnost sdělit své postřehy. V progresivnější části výuky žáci pracovali s literárním textem, referátem nebo tvořili vlastní ukázky na dané téma. Rozvíjeli si estetické vnímání, emocionální stránku osobnosti, využili představitost a stylistické schopnosti. Rozšiřovali svůj jazykový potenciál, sdělovali si zkušenosti a názory. Vyučující ve výuce často uplatnily odkazy na mezipředmětové souvislosti, další zdroje informací, obrazový materiál, vhodný literární text k poslechu, ale málo využívaly jazykové příručky. Pojetí práce se žáky se SVP se projevilo v individuálním přístupu pedagogů. Žáci neměli příležitost k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, často chybělo i závěrečné hodnocení výsledků práce třídy.

Vzdělávání žáků na 1. stupni a v cizích jazycích je nadprůměrné, vzdělávání v českém jazyku na 2. stupni je standardní. Určitým rizikem je absence sebehodnocení i vzájemného hodnocení žáků.

Partnerství

Škola úspěšně prohlubuje vztahy s mnoha partnery. Její součinnost se školskou radou je patrná z bohatého obsahu jednání tohoto orgánu, který dokládá oboustrannou informovanost a schvalování stanovené dokumentace v souladu s legislativou. Školu podporuje rozšířený výbor rodičů, který se pravidelně schází s jejím vedením a předává informace ve třídách. Využívá k tomu Zpravodaj ZŠ E. Destinové. Rodiče pořádají osvětové akce (např. besedy

s významnými osobnostmi kultury a sportu) a často dochází k četným prezentacím žáků před veřejností (Akademie, projekty, aj.) Do činnosti školy se velmi aktivně zapojují žáci, kteří mají své zástupce v žákovské samosprávě. Ta se pravidelně schází s managementem a výchovným poradcem. Napomáhá kontaktům se sociálními zařízeními a Dětskou onkologií v Motole, které žáci podporují a případně v nich pořádají kulturní vystoupení. Škola spolupracuje rovněž s Americkou obchodní akademií, Policií ČR a s mateřskými školami. K jejím partnerům patří instituce, které se zaměřují na jazykové vzdělávání, např. s katedra francouzštiny PedF UK při zajišťování stáží zahraničních studentů. Nezanedbatelnou je kooperace pedagogů s kolegy v zahraničí (viz CJ), napomáhá vzájemnému poznání a sebevzdělávání. Škola organizuje obvodní kolo olympiády v anglickém jazyce.

Spolupráce školy s partnery je účinná a pozitivně ovlivňuje naplňování cílů a záměrů ve vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků a projednává jejich úspěšnost na poradách. Ke sledování pokroku žáků používá vlastní písemné práce, rozřazovací a srovnávací testy, projekty i nástroje externího hodnocení (např. projekty *Panenka*, *Třída naproti*, *Planeta ZEMĚ 3000*, *The USA*, šetření *SCIO*). Žáci se pravidelně účastní vědomostních, sportovních a uměleckých soutěží a olympiád (např. celoškolská soutěž *Zlatá EMA*, cizojazyčná soutěž *Handy Dandy*, olympiády v CJ, *Pythagoriáda*, *Klokánek*, *Pohár Prahy 6*), kde dosahují velmi dobrých až vynikajících výsledků. Příkladného umístění opakovaně dosahují v jazykových soutěžích. Několik set žáků se aktivně zapojuje do mimoškolní činnosti, kterou garantuje i školní klub. Výsledky vzdělávání jsou součástí strategické dokumentace školy.

Úspěchy žáků a to i v cizojazyčné výuce jsou výsledkem dlouhodobé promyšlené strategie vzdělávání na základě respektování osobnostních předpokladů žáků.

Celkové hodnocení školy

- ***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází ze zásady rovného přístupu každého žáka ke vzdělání a zohlednění jeho vzdělávacích potřeb, na vysoké úrovni je zajištěna jejich bezpečnost.***
- ***Organizace účelně využívá všech možností financování. Jsou tak vytvořeny velmi dobré finanční předpoklady pro naplnění ŠVP.***
- ***ŠVP je v souladu se zásadami a cíli školského zákona a částečně v souladu s RVP ZV. Kvalitativní změny v pojetí vzdělávání jsou evidentní na 1. stupni a ve výuce cizích jazyků. Zatím se málo daří naplnit princip zpětné vazby a vzájemného hodnocení.***

Inspekční zjištění vedoucí ke zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání jsou pozitivní v těchto oblastech:

- ***nadstandardní nabídka volitelných předmětů,***
- ***pravidelné zařazování projektových dnů,***
- ***bezpečné a estetické prostředí pro vzdělávání,***
- ***vysoká úspěšnost žáků ve vzdělávání,***
- ***vhodně uplatňované partnerství.***

Pro účinný chod školy, který musí být v souladu s právními předpisy, je zapotřebí odstranit dílčí rizika administrativního charakteru:

- *při zpracování ŠVP vycházet ze zásad a struktury RVP ZV,*
- *vlastní hodnocení školy musí respektovat § 8 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy - především je třeba, aby obsahovalo oblasti, v nichž škola dosahuje dobrých výsledků a oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit včetně návrhů přijatých opatření,*
- *ředitelka školy musí projednávat s pedagogickou radou všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy dle § 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.,*
- *důsledně aplikovat vnitřní kontrolní systém.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 7416/2006-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 3. 2006 s účinností od 1. 9. 2006
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní školy Emy Destinnové, Praha 6, náměstí Svobody 3/390 vydané na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 6 č. 47/03 ze dne 21. 2. 2003
3. Dodatek ke zřizovací listině vydaný usnesením Zastupitelstva MČ Praha 6 č. 492/05 ze dne 16. 9. 2005 s účinností od 1. 10. 2005
4. Výkazy o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2008, 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2008, 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006
6. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
7. Personální dokumentace ředitelky a pedagogických pracovníků k termínu inspekce
8. Minimální preventivní program ve školním roce 2008/2009
9. Autoevaluace 2007
10. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy z 28. června 2004
11. Plán kontrolní činnosti vedení školy ZŠ E. Destinnové 2008/2009
12. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
13. Záписy z jednání Školské rady při ZŠ E. Destinnové, nám. Svobody 3/930, Praha 6 konané od 19. 5. 2005 k termínu inspekce
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *AD ASTRA* s platností od 1. 9. 2006
15. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
16. Výroční zprávy o činnosti základní školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
17. Školní matrika k termínu inspekce
18. Výběr třídních knih pro školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
19. Rozhodnutí o přijímání žáků ke vzdělávání, odkladu školní docházky, přestupu do ročníku
20. Školní řád platný k termínu inspekce
21. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2008/2009 a 2007/2008 k termínu inspekce

22. Zápisy ze schůzek předmětových komisí českého jazyka a cizích jazyků od školního roku 2005/2006 k termínu inspekce
23. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2005
24. Plán práce výchovné poradkyně bez uvedení data
25. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
26. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
27. Projekt intenzivní výuky CJ ze dne 9. 7. 2008
28. Výsledky SCIO (CJ) – školní rok 2007/2008
29. Školní projekty – výběr k termínu inspekce
30. Rozpočtová opatření neinvestičního příspěvku v roce 2006, 2007 a 2008
31. Rozbory hospodaření organizace
32. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
33. Výkazy P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, 2007 a 2008
34. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. 5. 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Pocová	J. Pocová, v. r.
Mgr. Marie Poesová	M. Poesová, v. r.
Bc. Šárka Snížková	Š. Snížková, v. r.
Mgr. Boris Tvarůžek	B. Tvarůžek, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze 21. 4. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ludmila Fišerová

L. Fišerová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.